



## Mitarbeiter (m/w/d) Personalsachbearbeitung. Disposition

**Arbeitsort:** Glauchau

**Weitere Arbeitsorte:** Glauchau

**Beschäftigungsverhältnis:** Teilzeit

**Einstellungstermin:** nächstmöglich

Die GSI. Ihr Wertschätzungspersonaldienstleister.  
Unser Ziel ist Ihr langfristiger Erfolg.

Deswegen suchen wir für einen solide aufgestellten Kunden im Raum Zwickau/Glauchau Sie als

### Mitarbeiter (m/w/d) Personalsachbearbeitung / Disposition.

Ihre Aufgaben:

- Mit externen Dienstleistern bauen Sie Kontakt auf und betreuen die Beschaffung von Fremdpersonal.
- Sie verantworten die Personalbesetzung in den einzelnen Abteilungen.
- Sie sind zuständig für die Belange der internen und externen Belegschaft.
- Zudem wirken Sie an aktuellen HR-Projekten mit.

Unsere Anforderungen:

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene kaufm. Berufsausbildung mit einer personalwirtschaftlichen Weiterbildung oder vergleichbare Qualifikation.
- Bestenfalls bringen Sie mehrjährige Berufserfahrung aus dem Personalbereich mit.
- Kenntnisse im Arbeitsrecht runden Ihr Profil ab.
- Ihre Arbeitsweise ist strukturiert, eigenverantwortlich und zielorientiert.
- Sie verfügen über ausgeprägte Kommunikationsstärke sowie Freude an Herausforderungen und den Mut Neues auszuprobieren.
- Im MS Office sind Sie fit, bestenfalls bringen Sie auch Erfahrungen von einem ERP-basierten EDV-System mit.

Sie fühlen sich angesprochen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail an [bewerbung@gsi-service.de](mailto:bewerbung@gsi-service.de).

Bitte beachten Sie, dass wir Papierbewerbungen nur dann zurück schicken, wenn ein ausreichend frankierter und adressierter Rückumschlag beigelegt wurde.

@ JETZT PER E-MAIL BEWERBEN

📄 BEWERBEN

### Kontakt

#### Glauchauer Schulungs- und Industrieservice GmbH

Meeraner Straße 25  
08371 Glauchau

👤 Katja Mildner

☎ 03763 4429010

✉ [bewerbung@gsi-service.de](mailto:bewerbung@gsi-service.de)

🌐 [www.gsi-service.de/](http://www.gsi-service.de/)

